

الإعلان عن طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم: 07 / ج.م.ل.د.س 2026/2

تعلن جامعة محمد لمين دباغين - سطيف 2 - عن إجراء طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا
والمعلق بالعملية: دراسة، متابعة وإنجاز نقيب مائي بجامعة سطيف 2
المشروع: إنجاز نقيب مائي بجامعة سطيف 2

- شروط المشاركة:

يسمح بالمشاركة في طلب العروض مع اشتراط قدرات دنيا للمقاولات او تجمع المقاولات المؤهلة:

- المؤهلة في ميدان الري كنشاط رئيسي والمصنفة في الدرجة الرابعة (04) فما فوق بند حفر الابار والأنقاب (34-303).
- وفي حالة التجمع : شهادة التأهيل والتصنيف المهنيين نشاط رئيسي درجة رابعة (04) فما فوق بند حفر الابار والأنقاب (34-303) بالنسبة لوكيل التجمع والدرجة الثالثة (03) فما فوق بالنسبة للأعضاء.
- تقديم شهادة إنجاز لمشروعين مماثلين (02) طول المشروع الواحد 200 متر طولي وأكثر خلال سنوات (2020، 2021، 2022، 2023، 2024، 2025، 2026)، ويثبت ذلك بشهادة حسن الانجاز مسلمة من طرف مسؤول صاحب المشروع (إدارات أو مؤسسات عمومية)

المادة 03: معاينة موقع المشروع

يمكنهم سحب دفتر الشروط لدى المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة، رئاسة جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 (الطابق الثالث). مقابل دفع مبلغ خمسة آلاف دينار جزائري 5000,00 دج ، لدى المحاسب الرئيسي التابع لجامعة محمد لمين دباغين- سطيف 2 (ملحق الرئاسة).
الوثائق التنظيمية المكونة للعرض: يجب أن تكون الوثائق التنظيمية المكونة للعرض سارية المفعول عند تاريخ فتح الأظرفة وتشمل مايلي:
ظرف " أ " (ملف الترشيح ويحتوي على) :

1. تصريح بالترشح مملوء وممضي ومختوم ومؤرخ من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
2. التصريح بالنزاهة مملوء وممضي ومختوم ومؤرخ من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
3. القانون الأساسي للشركات.
4. نسخة من السجل التجاري الالكتروني .
5. نسخة من شهادات أداء مستحقات هيئات الضمان الاجتماعي CNAS و CASNOS سارية المفعول.
6. الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام الشركة.

* طبقاً لأحكام المادة 69 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام، يجب على المتعهد الحائز على الصفقة بعد تقييم العروض، تقديم الوثائق التي تبرر المعلومات التي يحتويها التصريح بالترشح في أجل أقصاه عشرة (10) أيام، ابتداء من تاريخ إخطاره، وعلى أي حال قبل نشر إعلان المنح المؤقت للصفقة؛
تتمثل هذه الوثائق فيما يلي:

- نسخة طبق الأصل من صحيفة السوابق القضائية صادرة منذ أقل من ثلاثة (3) أشهر تحتوي على الإشارة "لا شيء" للمتعهد عندما يتعلق الأمر بشخص طبيعي، والمسير أو المدير العام أو الرئيس المدير العام عندما يتعلق الأمر بالمؤسسة أو الشركة.
- نسخة من مستخرج جدول الضرائب مطهر أو مجدول للتسديد ساري المفعول يحمل عبارة غير مسجل في قائمة الغشاشين.
- شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية خاصة بالأشخاص المعنوية مسلمة من المركز الوطني للسجل التجاري أو أحد ملحقاته الولائية للسنة الأخيرة 2024.
- نسخة من بطاقة التعريف الجبائي (NIF).
- نسخة من بطاقة التعريف الإحصائي (NIS).

- الحصائل المالية (Bilans financiers) للسنوات 2023، 2024، 2025 (الحصيلة الجبائية أو الميزانية الجبائية أو الحصيلة المحاسبية) مؤشر عليها من طرف مصالح الضرائب.
- المراجع المصرفية (نسخة من شهادة التوطين البنكي RIB).

وإذا لم تقدم الوثائق المذكورة أعلاه، في الآجال المطلوبة أو تبين بعد تقديمها، أنها تتضمن معلومات غير مطابقة لتلك المذكورة في التصريح بالترشح، يرفض العرض المعني وتواصل المصلحة المتعاقدة تقييم العروض الباقية.

ظرف " ب " (العرض التقني ويحتوي على) :

- التصريح بالاكنتاب، مملوء وممضي ومختوم من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- دفتر الشروط مؤشر يحتوي في آخر صفحته على العبارة " قرئ وقبل " مكتوب بخط اليد ومملوء وممضي من طرف المتعهد.
- مذكرة تقنية تبريرية مملوءة وممضية ومختومة ومستوفية لكل البيانات وتعتبر وثيقة إقصائية في حالة عدم إدراجها في الملف.

الوثائق المتعلقة بتقييم العروض:

- قائمة العمال المصرح بهم لدى الصندوق الوطني للتأمين تثبت بواسطة التصريح السنوي للعمال CNAS أو شهادة انخراط التأمين.
- الإمكانات المادية تثبت بواسطة محضر معاينة من طرف محضر قضائي
- رسالة الالتزام بمدة الضمان المصرح بها ممضية ومختومة من طرف المتعهد.
- رسالة الالتزام بمدة الإنجاز المصرح بها ممضية ومختومة من طرف المتعهد.

ظرف " ج " (العرض المالي ويحتوي على) :

- رسالة المتعهد مختومة وممضية من طرف المتعهد. (حسب النموذج المرفق).
- جدول الأسعار بالوحدة مؤشر وممضي من طرف المتعهد.
- التفصيل التقديري والكي مؤشر وممضي من طرف المتعهد.
- يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه وتتضمن عبارة " ملف الترشيح " أو " العرض التقني " أو " العرض المالي " حسب الحالة وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام ومجهول الهوية ولا يحمل إلا العبارة التالية:

" لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض "

طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم: 07/ ج.م.ل.د.س.2 / 2026 خاص بـ:

الخاص بالعملية: دراسة، متابعة وإنجاز نقب مائي بجامعة سطيف 2

المشروع: إنجاز نقب مائي بجامعة سطيف 2

تنبيه: لا تقبل العروض الحاملة لمميزات أو علامات خاصة أو غير المقفلة جيدا أو تلك المرسلة عن طريق البريد.

ملاحظة:

- حددت مدة تحضير العروض بـ خمسة عشر (15) يوم ، إبتداء من تاريخ أول ظهور للإعلان في النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي (BOMOP) أو في الجرائد الوطنية أو في الصحافة الالكترونية.
- تودع العروض في آخر يوم من مدة تحضير العروض قبل الساعة 13:30 سا لدى المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة، رئاسة جامعة محمد ملين دباغين سطيف 2 (الطابق الثالث).
- حدد تاريخ فتح الأظرفة في نفس يوم إيداع العروض على الساعة (13:30 سا) بقاعة الاجتماعات الطابق الخامس برئاسة الجامعة بحضور المتعهدين الراغبين أو ممثليهم، وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.
- حددت مدة صلاحية العروض بتسعين (90) يوما + فترة تحضير العروض.

مدير الجامعة