

RÉPUBLIQUE ALGÉRIENNE DÉMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTÈRE DE L'HABITAT DE L'URBANISME ET DE LA VILLE

DIRECTION DES EQUIPEMENTS PUBLICS

DE LA WILAYA DE TIZI OUZOU

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITE MINIMAL
N°75/ DEP/2025**

NIF: 001315019036056

La Direction des Équipements Publics de la Wilaya de Tizi-Ouzou lance un avis d'appel d'offres national ouvert avec exigences de capacités minimales pour **RÉALISATION D'UN LYCÉE TYPE 1000/300R EN
REMPLACEMENT DU LYCEE FRERE ABBACHE COMMUNE DE MEKLA**

➤ **TRANCHE FERME**

- BLOC PÉDAGOGIQUE & ADMINISTRATION
- VOIRIE RESEAUX DIVERS ATTENANTS ET LOCAUX ANNEXE
- DEMI-PENSION

➤ **TRANCHE CONDITIONNELLE**

- BLOC SALLE DE SPORT ET AMENAGEMENTS EXTERIEURS
- BLOC LOGEMENT ET AMENAGEMENTS EXTERIEURS
- VOIRIE LOGE GARDIEN ET CLOTURE

Cet Avis d'Appel d'offre national ouvert avec exigences de capacités minimales s'adresse aux entreprises :

- Ayant un certificat de qualification et de classification professionnelle classé à la catégorie **Quatre (04)** et plus en bâtiment comme activité principale.
- Ayant déjà réalisées un projet classé à la catégorie « C » **ou plus**, (justifie par des attestations de bonne exécution délivrée par les maitres d'ouvrages publics).
- Ayant une moyenne de chiffre d'affaire supérieur ou égale **170 million de dinars**. Il s'agit de la moyenne des trois (03) meilleurs chiffres d'affaire durant les 05 dernières années. (Le chiffre d'affaire sera justifié par les bilans visés par l'organisme financier en l'occurrence les impôts).

Les entreprises intéressées par l'avis d'appel d'offre objet du présent cahier des charges, peuvent retirer les cahiers des charges auprès de la **Direction des Equipements Publics, boulevard STITI en face de la Direction Générale de l'ENIEM (bureau N°41)**

En application des dispositions de l'article 47 de la loi N°23-12 du 18 Moharrem 1445 correspondant au 05 août 2023 fixant les règles générales relatives aux marchés publics et conformément à l'article 67 du décret présidentiel n° 15-247 du 16 Septembre 2015, portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public, les soumissions doivent être présentées dans trois enveloppes distinctes : (conformément à l'article 1.10 du cahier des charges)

1) Le dossier de candidature contient :

- Déclaration de candidature dûment renseignée, signée, cachetée et datée.
- Déclaration de probité dûment renseignée, signée, cachetée et datée.
- Statuts pour les sociétés.
- Les documents relatifs aux pouvoir habilitant les personnes à engager l'entreprise.
- Certificat de qualification et de classification professionnel.
- Moyens financiers justifiés par les bilans des trois (03) meilleurs chiffres d'affaire durant les 05 dernières années Approuvée par les services des impôts.
- Références professionnelles de l'entreprise dûment justifiées par des attestations de bonne exécution visées par les différents maîtres d'ouvrages publics.
- Liste des moyens humains signés par le gérant de l'entreprise.
- Liste des moyens matériels signés par le gérant de l'entreprise.

2) L'offre technique contient :

- Déclaration à souscrire dûment renseignée, signée, cachetée et datée.
- Les documents permettant d'évaluer l'offre technique :
 - Le délai d'exécution et planning de réalisation.
 - Les moyens humains affectés au chantier justifier par :
 - L'encadrement technique justifié par les diplômes et les attestations d'affiliations datées de moins de 03 mois ou CASNOS en cours de validité.

- Mains d'œuvre justifier par : Les attestations d'affiliation datées de moins de 03 mois.
- Les Moyens matériels affecté au projet justifiés par :
 - Matériel roulant justifié par des cartes grises + assurances et control technique en cours de validité ou contrat de location notarié daté de moins d'une année accompagné des cartes grises+ assurance et control technique en cours de validité du propriétaire **couvrant le délai global de réalisation.**
 - Matériel fixe justifié par un PV d'huissier de justice, datée de moins d'une année ou contrat de location notarié daté de moins d'une année **couvrant le délai global de réalisation.**
- La méthodologie d'exécution est composé des :
 - Moyens mis en œuvre pour l'approvisionnement du chantier : l'entreprise doit établir un planning des matériaux à utiliser pour chaque mois de ses délais d'exécution, ce planning doit être respecté par le partenaire cocontractant durant la réalisation du projet.
 - Moyens mise en œuvre pour respecter les délais d'exécution : l'entreprise doit établir un planning dont elle doit répartir les moyens humains et matériels, selon le délai d'exécution, ce planning doit être respecté par le partenaire cocontractant durant la réalisation du projet afin que le projet soit réceptionné dans les délais.

Cahier des charges renseigné, signé, cacheté portant dans sa dernière page la mention manuscrite «**Lu et accepté**».

3) L'offre financière contient :

- Lettre de soumission dûment renseignée, signée, cachetée et datée.
- Bordereau des prix unitaires dûment, remplie, signé, cacheté et daté.
- Détail quantitatif et estimatif remplie dûment, signé, cacheté et daté.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière, sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'avis d'appel d'offre, ainsi que la mention «dossier de candidature », «l'offre technique » et « l'offre financière », ces enveloppes sont mises dans une quatrième enveloppe fermée et anonyme, comportant la mention « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres-Appel d'offre N°75/DEP/2025 pour la RÉALISATION D'UN LYCÉE TYPE 1000/300R

EN REMPLACEMENT DU LYCEE FRERE ABBACHE COMMUNE DE MEKLA

➤ TRANCHE FERME

- BLOC PÉDAGOGIQUE & ADMINISTRATION
- VOIRIE RESEAUX DIVERS ATTENANTS ET LOCAUX ANNEXE
- DEMI-PENSION

➤ TRANCHE CONDITIONNELLE

- BLOC SALLE DE SPORT ET AMENAGEMENTS EXTERIEURS
- BLOC LOGEMENT ET AMENAGEMENTS EXTERIEURS
- VOIRIE LOGE GARDIEN ET CLOTURE

Qui sera déposée et adressée à Monsieur le Directeur des Équipements Publics de la Wilaya de Tizi-Ouzou, boulevard STITI en face de la Direction Générale de l'ENIEM (**Bureau N°41**).

La durée de préparation des offres est fixée à **quinze (15)** jours à compter de la date de la 1^{ère} publication de l'avis d'appel d'offres dans le BOMOP, le portail électronique des marchés publics, la presse écrite ou la presse électronique.

L'heure limite de dépôt des offres est fixée à dix heures trente minutes (**10h30mn**).

Si, le jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légale, la durée de préparation des offres est prolongée jusqu'au jour ouvrable suivant.

L'ouverture des plis se fera en séance publique, Les soumissionnaires sont invités à assister à la séance d'ouverture des plis qui aura lieu le dernier jour de la durée de préparation des offres à **onze (11h00)** heure au **siège de la Direction des Équipements Publics de Tizi-Ouzou (salle de réunion)**.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant la durée de préparation des offres augmentée de trois (03) mois.

LE DIRECTEUR ;