

إعلان عن طلب عروض مفتوح

مع اشتراط قدرات دنيا رقم: 2026/02

يعلن رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية سيدي خطاب عن طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا من أجل انجاز مشروع :

- إنجاز منشآت فنية على الطريق البلدي رقم 01(سيدي خطاب)

بإمكان المؤسسات المؤهلة في **الأشغال العمومية كنشاط رئيسي درجة 04** أو ما فوق والتي سبق لها ان انجزت على الأقل مشروع واحد من نفس الطبيعة والتي يفوق متوسط رقم أعمالها للثلاث سنوات الأخيرة مبلغ 15.000.000,00 دج ، المشاركة و سحب دفاتر الشروط مجانا من

الرابط الإلكتروني الموجود على صفحة بلدية سيدي خطاب www.facebook.com/APCSIDIKHETTAB

تودع العروض مرفقة بالوثائق المطلوبة المحددة أدناه إلى السيد / رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية سيدي خطاب في أجل أقصاه

خمس عشرة (15) يوما ابتداء من تاريخ أول صدور للإعلان بالجراند اليومية او النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومية BOMOP

أو الصحف الإلكترونية في آخر يوم من مدة تحضير العروض الساعة 13:30 مساء.

(أ) ملف الترشيح:

- التصريح بالترشح ممضي ومؤرخ ومختوم وفقا للنموذج المرفق .

- التصريح بالنزاهة مملوء، ممضي، مؤرخ ومختوم.

- القانون الأساسي للمؤسسة المتعهد (SPA.SARL.SNC.EURL..)

- نسخة من شهادة التأهيل و الترتيب المهني في الأشغال العمومية كنشاط رئيسي درجة 04 فما فوق.

- الحصائل المالية للمؤسسة للسنوات الثلاثة الأخيرة مملوء ممضي مؤرخ و مختوم من طرف المصالح المختصة.

- الوسائل البشرية مثبتة بالمؤهلات العلمية، شهادات النجاح + شهادة عمل + الإنتساب للضمان الإجتماعي.

- الوسائل المادية لإنجاز الأشغال بالورشة: (إرفاق البطاقات الرمادية أو وصل التسجيل + التأمين + المراقبة التقنية للعتاد + محضر معاينة للعتاد من محضر قضائي بتاريخ أقل من سنة)

- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة .

- شهادة أداء المستحقات (CACOBATPH, CNAS, CASNOS) حديثة سارية المفعول،

- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني + رقم التسجيل الجبائي (NIF) + رقم التعريف الإحصائي (NIS)

- مستخرج من جدول الضرائب مسمى أو مرفق بجدول الدفع

- المراجع المهنية للمؤسسة ممضية من طرف مسؤول المصلحة المتعاقدة (شهادات حسن التنفيذ للمشاريع المنجزة)

- مستخرج من صحيفة السوابق العدلية سارية المفعول

- شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية بالنسبة للشركات (SPA.SARL.SNC.EURL..)

- محضر زيارة الموقع.

(ب) مكونات العرض التقني :

- التصريح بالاكنتاب ممضي ومؤرخ ومختوم وفقا للنموذج المرفق .

- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني : مذكرة تقنية تبريرية وكل وثيقة مطلوبة طبقا للمادة 78 من المرسوم الرئاسي رقم 247/15

المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام

- دفتر الشروط مملوء، ممضي ومؤرخ ومختوم من طرف المتعهد و يحمل في آخر صفحة من صفحاته عبارة "قري و قبل"

- مخطط الإنجاز مع آجال الانجاز.

(ج) مكونات العرض المالي :

- رسالة التعهد مملوءة ممضية ومؤرخة ومختومة حسب النموذج المرفق.

- جدول الأسعار الوحدوية مملوء ممضي مؤرخ و مختوم من طرف المتعهد.

- الكشف الكمي والتقديري مملوء ممضي مؤرخ و مختوم من طرف المتعهد .

يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه

وتتضمن عبارة "ملف الترشيح أو عرض تقني أو عرض مالي حسب الحالة ، وتوضع هذه الاظرفة في ظرف اخر مقفل بإحكام

ومغفل ويحمل عبارة : " لا يفتح الا من طرف لجنة فتح الاظرفة وتقييم العروض-طلب عروض رقم: 2026/02-مع ذكر عنوان المشروع"،

ويرسل الى السيد رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية سيدي خطاب

تتم عملية فتح الاظرفة التقنية والمالية في جلسة علنية بمقر البلدية في آخر يوم للإيداع العروض على الساعة الثانية مساء .

المتعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح الاظرفة التقنية والمالية.

المتعهدون ملزمون بعروضهم مدة 90 يوما ابتداء من تاريخ فتح الاظرفة+مدة تحضير العروض.

لكل إستفسار حول دفتر الشروط الرجاء الاتصال بالبريد الإلكتروني: sidikhettab.apc4810@gmail.com

سيدي خطاب في :

رئيس المجلس الشعبي البلدي