

**REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE**  
**MINISTERE DE L'HABITAT, DE L'URBANISME ET DE LA VILLE ET AMENAGEMENT DE TRETTOIRE**  
**OFFICE DE PROMOTION ET DE GESTION IMMOBILIERE WILAYA EL BAYADH**  
POS 22 ROUTE AFLOU – WILAYA EL BAYADH

**NIF : 099632010774718**

Neuvième AVIS D'APPEL D'OFFRE NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DES  
CAPACITES MINIMALES  
N° : ..... / 2026

Conformément à l'article 44 de décret présidentiel n° 15-247 du 2 Dhou El Hidja 1436 correspondant au 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public et la loi N°12-23 du 06-08-2023 portant réglementation des marchés publics. L'Office de Promotion et de Gestion Immobilière de la Wilaya d'El Bayadh lance **neuvième** avis d'appel d'offre national ouvert avec exigence des capacités minimales relatif à

**Réalisation des 80/400/1300/2000 Logements Publics Locatifs y compris VRD a EL BAYADH LOT 07, Programme Complémentaire 2024**

- **Lot N°07 : Réalisation 80/1300/2000 Logements Publics Locatifs y compris VRD a El Bayadh**

- Il s'agit d'un **Neuvième** avis d'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacités minimales s'adresse aux entreprises nationales, publiques ou privées, dont les capacités répondent aux critères sous cités :

**1- Capacités professionnelles :**

- Qualifiés à la catégorie **Quatre (04)** ou plus, dont l'activité principale bâtiment.

**2- Capacités financières :**

- Ayant réalisé un minimum de chiffre d'affaire cumul durant les trois dernières années : supérieur ou égale à **50 000 000.00** DA. Joindre une copie des bilans financiers des années (du 2022 à 2024), visées par les services des impôts.

**3- Capacités technique :**

- **Référence professionnelle** : ayant réalisé au minimum un projet de Réalisation des 50 Logements ou plus en TCE ou un cumul de 100 Logement ou plus en TCE en prenant en compte au moins 20 logements ou un projet de catégorie « B » ou plus durant 10 dernières années (du 2015 à 2024) , justifié par des attestations de bonne exécution délivrées par des maîtres d'ouvrages publics et qui doivent comporter (l'intitulé du projet, le montant du projet, le délai, la catégorie du projet et la date de la réception provisoire).
- **Moyens humains** : un Architecte/Master en Architecture ou Ingénieur/master dans le domaine du bâtiment, justifié par des pièces administratives et réglementaires y afférent à savoir : diplômes, attestations de travail, Affiliation CNAS et le cas échéant fiche carrière (pour l'expérience).
- **Moyen matériel** :L'entreprise doit justifier les moyens matériels suivant :
  - Un Engin de terrassement (Propriétaire ou contrat de leasing)
  - Grue Fixe ou Mobile (Propriétaire ou contrat de leasing)
  - Un Camion de 10 Tonnes (Propriétaire ou contrat de leasing)

La Liste des moyens matériels à mobiliser dans le cadre du présent projet dûment visée par le soumissionnaire, Matériel Roulant : cartes grises + polices d'assurances, et un Pv de Huissier de Justice Daté au moins 06 mois a la date d'ouverture des plis.

**Contenu du dossier de soumission**

Conformément à article 67 du décret présidentiel N° 15-247 du 16 Septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public, Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière.

**1-L'Enveloppe dénommée « DOSSIER DE CANDIDATURE »contient :**

- la déclaration de candidature dûment remplie et signé selon le modèle ci-joint.
- la déclaration de probité dûment remplie et signé selon le modèle ci-joint.
- Le certificat de qualification et classification professionnelle catégorie Quatre (04) ou plus activité principale Bâtiment.
- les statuts pour les sociétés

- Registre de commerce électronique
- Carte d'identification fiscale
- l'extrait de rôle néant ou échéance
- Les documents permettant d'évaluer les capacités des soumissionnaires, à savoir :
- Capacités techniques :
- Les moyens humains : justifiée par La déclaration annuelle des salaires d'année précédente et CASNOS pour le gérant, pour l'encadrement joindre les diplômes, attestations de travail, Affiliation CNAS et le cas échéant fiche carrière (pour l'expérience).
- Les moyens matériels : \* Propriétaire : pour le matériel roulant joindre carte grise, police d'assurance, pour le matériel non roulant, un PV d'huissier de justice daté au moins six (06) mois a la date d'ouverture des plis.

## **2- L'Enveloppe dénommée « OFFRE TECHNIQUE » contient :**

La déclaration à souscrire (selon modèle ci-joint) renseignée, signée, datée, avec apposition de cachet.

Les documents permettant d'évaluer l'offre technique : un mémoire technique justificatif (selon modèle ci-joint. Daté, cacheté et signé sous peine de rejet de l'offre) répondant aux points suivants :

Le délai d'exécution y compris planning des travaux visé et signé par l'entreprise.

Les moyens humains affectés au chantier, Justifie diplômes, attestations de travail, Affiliation CNAS et le cas échéant fiche carrière (pour l'expérience).

Les moyens matériels affectés au projet, pour le matériel roulant joindre carte grise, police d'assurance, pour le matériel non roulant, un PV d'huissier de justice daté au moins six (06) mois a la date d'ouverture des plis.

Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».

Le procès-verbal de visite du site.

Le délai d'exécution y compris planning visé et signé par l'entreprise

Caution de soumission d'une valeur supérieure à un (01) % de montant de la soumission, s'il y a lieu.

## **3- L'Enveloppe dénommée « OFFRE FINANCIERE » contient**

-La lettre de soumission (selon modèle du cahier des charges) dûment remplie, datée, signée par le soumissionnaire

-Le bordereau des prix unitaires, dûment rempli, daté et signé portant cachet et griffe par le soumissionnaire ;

-Le devis quantitatif et estimatif, dûment rempli, daté et signé portant cachet et griffe par le soumissionnaire ;

Les trois enveloppes sont mises dans une autre enveloppe anonyme, fermée, contenant les trois plis cachetés séparés ; comportant la mention : « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »; appel- d'offres N°..... l'objet de l'appel d'offres.

L'enveloppe doit porter la mention suivante :

**A**

Monsieur Le Directeur Général de l'Office de promotion et de Gestion Immobilière d'El Bayadh

Adresse du service contractant : Sis à Pos 22 Route Aflou El Bayadh

**« A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET D'EVALUATION DES OFFRES »**

**Neuvième Appel d'offre national ouvert avec exigence de capacités minimales**

**N° .....**

**Réalisation des 80/400 /1300/2000 Logements Publics Locatifs y compris VRD a EL BAYADH en LOT 07 ,  
Programme complémentaire 2024.**

Les Soumissionnaires Sont invité à retirer les cahiers des charges auprès de direction général de OFFICE DE PROMOTION ET DE GESTION IMMOBILIERE WILAYA EL BAYADH , sis à Pos 22 Route Aflou El Bayadh , contre le paiement de 5 000 DA représentant les frai de production.

Aucune information relative au montant de l'offre financière ne doit figurer dans les plis de l'offre technique et plis de présentation sous peine de leur rejet

La Durée de préparation des offres s s est fixée à 15 jours à compter de la première parution de l'avis d'appel d'offres, sur les quotidiens nationaux ou le BOMOP.

La date de dépôt des offres est fixée pour le dernier jour de préparation des offres au plus tard à 12h, au niveau de la Direction Générale l'OPGI d'El Bayadh , sis à Pos 22 Route Aflou El Bayadh

L'ouverture des plis se fera le même jour de la date de dépôt des offres, à partir de 13 h 00 mn, au niveau de la Direction Générale de l'O P G I d'El Bayadh, sis à Pos 22 Route Aflou El Bayadh.

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, le jour de dépôt des offres est prorogé jusqu'au jour ouvrable suivant.

Le présent avis est considéré comme invitation à tous les concurrents pour assister à l'ouverture des plis.