

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

ولاية تيميمون

مديرية التجهيزات العمومية

رقم التعريف الجبائي

NIF 422024000049252

اعلان عن مسابقة وطنية محدودة للهندسة المعمارية رقم 94 / 2025

تعلن مديرية التجهيزات العمومية لولاية تيميمون عن فتح مسابقة وطنية محدودة للهندسة المعمارية:

العملية : دراسة , متابعة و إنجاز مدرسة ابتدائية نمط 2 على مستوى موقع HRG + 280 LS + 100 LPL + 45 بقصر البركة ، بلدية دلدول ولاية تيميمون (الأحياء السكنية المدمجة 2026) .

المشروع : دراسة , متابعة لإنجاز مدرسة ابتدائية نمط 2 على مستوى موقع HRG + 280 LS + 100 LPL + 45 بقصر البركة ، بلدية دلدول ولاية تيميمون (الأحياء السكنية المدمجة 2026) .

يمكن للمهندسين المعماريين او تجمع مكاتب الدراسات المسجلين في الجدول الوطني لهيئة المهندسين المعماريين المعتمدين أو مكاتب الدراسات العمومية مبررين القدرات اللازمة المذكورة في دفتر الشروط.

التقرب من مديرية التجهيزات العمومية لولاية تيميمون الكائن مقرها بـ نهج أول نوفمبر زاوية الماء بتيميمون .
لـ سحب دفتر الشروط

يدعى المرشحون في المرحلة الأولى إلى تقديم أظرفة ملفات الترشيح فقط والذي يحتوي على الوثائق أدناه يوضع ملف الترشيح في ظرف مغفل ويحمل العبارة التالية:

"لأفتح إلا من طرف لجنة فتح الاظرفة وتقييم العروض - مسابقة وطنية محدودة في الهندسة المعمارية رقم : 94 / 2025"

العملية : دراسة , متابعة و إنجاز مدرسة ابتدائية نمط 2 على مستوى موقع HRG + 280 LS + 100 LPL + 45 بقصر البركة ، بلدية دلدول ولاية تيميمون (الأحياء السكنية المدمجة 2026) .

المشروع : دراسة , متابعة لإنجاز مدرسة ابتدائية نمط 2 على مستوى موقع HRG + 280 LS + 100 LPL + 45 بقصر البركة ، بلدية دلدول ولاية تيميمون (الأحياء السكنية المدمجة 2026) .

موجهة إلى "السيدة مديرة التجهيزات العمومية لولاية تيميمون" الكائن مقرها بـ نهج أول نوفمبر زاوية الماء بتيميمون

- **المرحلة الأولى :** يدعى المرشحون إلى تقديم أظرفة ملفات الترشيح فقط الذي يحتوي على الوثائق أدناه و هذا وفقا لدفتر الشروط:

- تصريح بالترشيح وفق النموذج مملوء مؤرخ ممضي من طرف المتعهد ويحمل الختم.

- تصريحا بالنزاهة مملوء مؤرخ ممضي من طرف المتعهد ويحمل الختم.

- القانون الأساسي أو نسخة عن عقد التأسيس بالنسبة للشركات.

- نسخة من السجل التجاري الالكتروني مصادق عليه من طرف مصالح السجل التجاري.

- شهادة الإيداع القانوني للحسابات الاجتماعية من طرف المركز الوطني للسجل التجاري 2024

- مستخرج الضرائب ساري المفعول يحمل عبارة غير مسجل في القائمة الوطنية لمرتكبي أعمال الغش (مصفى أو مجدول) ساري المفعول بتاريخ فتح الاظرفة والذي لا يتجاوز 03 ثلاث اشهر

- مستخرج من الصندوق الوطني للتأمينات الاجتماعية لغير الأجراء (CASNOS) تكون سارية المفعول.

- شهادة اداء المستحقات (CNAS) تكون سارية المفعول.

- مستخرج من رقم التعريف الجبائي (NIF)

- مستخرج من الإشعار بالتعريف (NIS)

- بيان الحساب البنكي (RIB)

- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المترشحين أو المتنافسين

1-القدرات المهنية:

• بالنسبة للمهندسين المعماريين ومكاتب الدراسات العمومية وتجمع مكاتب الدراسات المعتمدين يتطلب عليهم إثبات:

- شهادة تسوية الوضعية للسنة الجارية 2025

- عقد اتفاق في حالة تجمع أو القانون الأساسي في حالة شركة مدنية مهنية (SCP) .

2-القدرات التقنية:

1.2 - المراجع المهنية:

• إثبات مهمة دراسة ومتابعة لمشروع في مجال البناء من الفئة (ب) أو أكثر، أو دراسة ومتابعة لمشروعين في مجال البناء من الفئة (أ) خلال 10 سنوات الأخيرة ابتداء من سنة 2016.

• يجب أن تثبت المراجع المهنية بشهادات **حسن التنفيذ** مسلمة من طرف: أصحاب المشاريع العمومية تكون ممضية من طرف مصلحة متعاقدة عمومية و تحتوي هذه الشهادة على موضوع و مبلغ الصفقة و الفئة المحددة للمشروع و تاريخ الاستلام (يكون احتساب مدة الشهادة ابتداء من تاريخ الاستلام المؤقت)

2.2 -الوسائل البشرية: يمتلك على الأقل المتدخلين الضروريين للمشروع:

• رئيس مشروع مهندس معماري أو ماستر في الهندسة المعمارية أو مهندس مدني أو ماستر في الهندسة المدنية يمتلك خبرة على الأقل 03 سنوات في مجال البناء مثبتة ب: شهادة الانتساب من طرف الصندوق الوطني للتأمينات الاجتماعية للعمال الاجراء لأقل من 03 اشهر + شهادة المسار المهني (fiche carriere) + شهادة نجاح + شهادة عمل

• تقني سامي أو حائز على ليسانس في مجال البناء يمتلك خبرة على الأقل 02 سنتين في مجال البناء مثبتة ب: شهادة الانتساب من طرف الصندوق الوطني للتأمينات الاجتماعية للعمال الاجراء لأقل من 03 اشهر + شهادة المسار المهني (fiche carriere) + شهادة نجاح + شهادة عمل

المرحلة الثانية : فقط المتعهدين المؤهلين في المرحلة الاولى مدعوون إلى استئناف تقديم أظرفة العرض التقني و الخدمات و العرض المالي مرفقة بمجموعة الوثائق أدناه.

-العرض التقني:

- تصريح الاكتتاب طبقا للنموذج المرفق مملوء مؤرخة ممضية من طرف المتعهد وتحمل الختم.

- دفتر الشروط يحمل في الصفحة الأخيرة عبارة قرئ و قبل بخط اليد ومؤشر.
- مذكرة تقنية تبريرية تبين المنهجية المتبعة لتنفيذ الخدمات و الوسائل المادية و البشرية الموجهة للمشروع ،السير الذاتية للمتدخلين وتوزيع فرق المتابعة والمخطط التوقيعي لتنفيذ الخدمات.
- الوسائل البشرية المسخرة للمشروع مرفقة بتعهد من مكتب الدراسات والمعينة وفقا للمنشور رقم 04 المؤرخ في 12 جانفي 2017 المحدد للمتدخلين لمهمة المتابعة للاستشارة الفنية في البناء وتكوين المجموعة حسب درجة تعقيد المشروع.
- الوسائل المادية المطلوبة للمشروع.
- **محضر معاينة الموقع ممضى و مختوم من الطرفين (مثل المصلحة المتعاقدة والمتعهد) .**

- عرض الخدمات:

الوثائق المرسومة:

- مخطط الموقع بمقياس رسم مناسب.
- مخطط التهيئة للمساحات الخارجية مبين فيه مختلف المداخل، الطرقات، مرور المشاة، ومواقف السيارات بالمقياس المناسب 1/200 أو 1/500.
- مخطط يبين المناظر الطبيعية؛ الآثار الحضري.
- مخطط الكتلة بسلم 1/200 أو 1/500.
- مختلف المناظر المهمة مبين فيها القياسات لمختلف المستويات بسلم 1/100 أو 1/200.
- المقاطع والواجهات بمقياس ملائم بسلم 1/100 أو 1/200.
- المنظور والمجسمات التي تحدد طبيعة وشكل المشروع.
- المناظر المختلفة للمشروع.
- مخططات البوالب والتوصيلات.
- كل وثيقة أخرى تدرج في حدود هذه المهمة وتكون ضرورية لتقدير تصميم المشروع وكيفية عمله على نحو أفضل.

الوثائق المكتوبة:

- بالإضافة إلى الوثائق المرسومة المذكورة أعلاه؛ على المتعهد أن يقدم وثائق مكتوبة باللغة الوطنية أو اللغة الفرنسية التالية:
- ملحق توضيحي يبين مختلف النقاط المتعلقة بتأقلم المشروع في الموقع سواء من الناحية الجمالية والتقنية.
- جدول تلخيصي لمساحات المشروع مع تعيين إسناد الفضاءات وعددها والمساحات اللازمة ومقارنتها مع المساحة الإجمالية للمشروع.
- تقرير تقديمي للمشروع يبين ناحية التهيئة الخارجية والهندسية والبرامج والمساحات.
- جدول يبين المقارنة بين المساحات المقترحة والمساحات الوظيفية المنصوص عليها في البرنامج.
- مخطط تنفيذي لأشغال كل أقسام المشروع.

ظرف الإغفال:

- تحمل كل المعلومات التي تخص المترشح (الاسم؛ اسم الشركة؛ رقم الهاتف؛ الفاكس؛ البريد الإلكتروني و عنوان الشخص الطبيعي؛ المعنوي؛ وكذلك الرمز السري لمكتب الدراسات المتكون من 06 أرقام).

-/ العرض المالي: يحتوى

- رسالة التعهد مملوءة مؤرخة ممضية من طرف المتعهد وتحمل الختم.
- اقتراح الاتعاب بجميع الرسوم بالنسبة لخدمات الاستشارة الفنية (الجزء الثابت والجزء المتغير).
- العرض المالي لا يخضع لأي تخفيض.

المرحلة الأولى:

يدعى المرشحون إلى تقديم أظرفه ملفات الترشح في **اليوم السابع** ابتداء من تاريخ أول نشر لهذا الإعلان على صفحات الجرائد الوطنية أو **BOMOP** **أوصفات الجرائد الإلكترونية** قبل الساعة 12:00 سا بمقر مديرية التجهيزات العمومية بنهج أول نوفمبر زاوية الماء بتيميمون. يتم فتح أظرفه ملفات الترشيحات في نفس اليوم الذي يوافق للتاريخ المحدد لإيداع العروض في جلسة علنية على الساعة 14:00 سا د بمقر مديرية التجهيزات العمومية الواقع مقرها بنهج أول نوفمبر زاوية الماء بتيميمون. بحضور المتعهدين الراغبين في ذلك.

إذا تصادف يوم إيداع العروض يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي

المرحلة الثانية:

فقط المتعهدين الحاصلين على نقطة الانتقاء الأولى مدعوون إلى استئناف تقديم أظرفه العرض التقني والخدمات و العرض المالي مرفقة بمجموعة السندات المطلوبة في اليوم **15 الخامس عشر** ابتداء من أول يوم من نشر اعلان الدعوة قبل الساعة 12:00 سا. يتم فتح العروض التقنية فقط في نفس اليوم الذي يوافق تاريخ إيداع أظرفه العرض التقني والخدمات والعرض المالي على الساعة 14:00 سا (في جلسة علنية).

المرحلة الثالثة:

مخصصة لفتح عروض الخدمات (فقط المتعهدين الحاصلين على نقطة التأهل في المرحلة الثانية "التقنية") في جلسة غير علنية.

المرحلة الرابعة:

مخصصة لفتح العروض المالية (بعد نتائج تقييم عروض الخدمات من طرف اللجنة). في جلسة علنية.

ملاحظة يجب على المتعهدين احترام مقاييس الاظرفة حسب كل مرحلة, حفاظا على الإغفال

كل عرض ورد متأخر عن التاريخ المحدد أو غير مطابق (شكلا) للتنظيم لا يؤخذ بعين الاعتبار حددت صلاحية العروض ب 112 يوم (90 يوم + 07 أيام + 15 يوم).