



REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTERE DE L'HABITAT, DE L'URBANISME & DE LA VILLE
ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

AGENCE NATIONALE DE L'AMELIORATION ET DU DEVELOPPEMENT DU LOGEMENT
DIRECTION REGIONALE D'ANNABA
N° Identification fiscale : 000016001405697

**AVIS APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES
MINIMALES N°09/DR05/AADL/2025**

La Réalisation Des 08 Logements Promotionnels Libres Avec Parkings Y Compris Les Travaux De Viabilisation (Réseaux Tertiaires) Sis Au Pos 06 Commune De Souk Ahras Wilaya De Souk Ahras

En application des dispositions du point 3.1.1.3 de la décision N° 42 du 27 Avril 2017 régissant la passation des marchés de l'Agence Nationale de l'Amélioration et du Développement du Logement, L'Agence Nationale De L'Amélioration Et Du Développement Du Logement- Direction Régionale d'Annaba lance un avis d'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacités minimales pour **La Réalisation Des 08 Logements Promotionnels Libres Avec Parkings Y Compris Les Travaux De Viabilisation (Réseaux Tertiaires) Sis Au Pos 06 Commune De Souk Ahras Wilaya De Souk Ahras**.

Le présent avis d'appel d'offres s'adresse aux entreprises qualifiées en bâtiment (comme activité principale), et Travaux Publics ou Hydraulique (comme activité secondaire) et satisfaisant l'ensemble des conditions ci-dessous :

Conditions d'éligibilité :

1/ Capacité professionnelle : Le soumissionnaire ayant la qualification et classification professionnelle en bâtiment comme activité principale de catégorie **III (Trois)** ou plus, qualifié en bâtiment (comme activité principale), et Travaux Publics ou Hydraulique (comme activité secondaire) .

2/ Capacité financière : Le soumissionnaire devra avoir un chiffre d'affaires moyen des trois (03) dernières Années (2023.2024.2025) supérieur à **18 000 000,00 DA**. Justifié par Les bilans comptables et ses annexes indiquant les différents résultats financiers des trois dernières années (visés par les services des impôts).

3/ Capacité technique :

a) **Moyens humains :** Le soumissionnaire devra avoir un nombre du personnel déclaré à la CNAS :
Encadrement :

-Un (01) chef de projet (Architecte ou Ingénieur ou mastère en génie civil), ayant une expérience minimum de 03 ans.

Justifié par les pièces administratives et réglementaires y afférent à savoir : affiliation, diplômes, CV, et attestations de travail et fiche carrière.

b) **Moyens matériels :** Le soumissionnaire devra avoir au minimum :
-Deux (02) camions de 10 t ou plus
-Un (01) engin de Terrassements

NB : La liste des moyens matériels de l'entreprise doit être appuyée par (Cartes grises et police d'assurances pour le matériel roulant, un procès-verbal de constat d'un huissier de justice (daté de six mois maximum à la date de soumission pour le matériel non roulant) ou contrat leasing avec une banque

c) **Références professionnelles :** Le soumissionnaire au titre du présent appel d'offre doit satisfaire l'une des conditions suivantes :

- Avoir réalisé un projet de 20 logements ou plus en TCE y/c travaux de VRD tertiaire, en un seul tenant
- Avoir déjà réalisé un cumul de 20 logements ou plus en TCE y/c travaux de VRD tertiaires en prenant en considération un projet de 10 logements ou plus.
- Avoir réalisé un équipement en TCE de catégorie « B » ou plus. y/compris travaux de viabilisation (réseaux tertiaires)

Justifiées par les attestations de bonne exécution comportant l'intitulé du projet, le montant du marché , la date de réception provisoire et la catégorie du projet.

- Si l'une des conditions d'éligibilité n'est pas satisfaite, l'offre sera rejetée systématiquement après complément
- Les moyens humains et matériels ayant servi à la candidature du soumissionnaire ne sont pas sujets à notation lors de l'évaluation de l'offre technique.

- Les pièces justifiant les conditions d'éligibilité ne doivent pas être présentes dans l'offre technique.
- Les entreprises en groupement ne sont pas concernées par cet avis à la concurrence.

Le dossier de l'appel d'offres sera retiré auprès de :

La direction Régionale AADL - Annaba
sise à Sidi Achour Tour W 01-Annaba-

Contre le paiement de la somme de : **Cinq mille Dinars Algériens (5 000.00 DA) non remboursable** représentant les frais de la documentation.

Le cahier des charges doit être retiré par le candidat soumissionnaire ou son représentant désigné à cet effet sur présentation d'une copie de registre de commerce ou une copie du certificat de qualification et de classification professionnelle.

Seul les candidats qui auront retiré le cahier des charges, sont autorisés à participer à l'appel d'offres.

Le dossier de soumission doit contenir :

-Dossier de candidature

-Offre Technique

-Offre Financière

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique », « offre financière », selon le cas ; Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme comportant la mention « **à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres –appel d'offres N°.....l'objet de l'appel d'offres** »

- L'offre doit parvenir au service contractant à la date et au plus tard à l'heure limite de dépôt des offres.
- Aucune modification, rature, surcharge ou suppression sur le présent cahier des charges n'est admise.
- L'ensemble des pièces, devra être coté, paraphé, daté et signé par la personne physique ou morale habilitée à cet effet.
- Les offres adressées par poste ne seront pas acceptées.

A. L'enveloppe dénommée « DOSSIER DE CANDIDATURE » abritera :

- 1/ Une déclaration de candidature (modèle ci-joint) renseignée, signée, datée, avec apposition de cachet
- 2/ Une déclaration de probité (selon modèle ci-joint) renseignée, signée, datée, avec apposition de cachet.
- 3/ Une déclaration sous-traitant.
- 4/ Les statuts pour les sociétés.
- 5/ Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise
- 6/ Tout document permettant d'évaluer les capacités des soumissionnaires cités à l'article 03 du présent cahier des charges à savoir :

5-a)Capacités professionnelles :

- Une copie du certificat de qualification et de classification professionnelle à la catégorie **III (Trois) ou plus**, qualifié en bâtiment (comme activité principale) et Travaux Publics ou Hydraulique (comme activité secondaire).
- Une copie du registre de commerces

5-b) Capacités financières :

- Relevé bancaire ou attestation de solvabilité, délivré par la banque du soumissionnaire.
- Les bilans comptables et ses annexes indiquant les différents résultats financiers des trois dernières années (visés par les services des impôts).

5-c) Capacités techniques :

- Les moyens Humains justifié par: l'affiliation, diplômes, CV, et attestations de travail et fiche carrière.
 - Les moyens Matériel justifiés par Cartes grises et police d'assurances, procès-verbal de constat récent d'un huissier de justice (daté de six mois maximum à la date de la soumission) ou contrat leasing avec une banque
 - Les références professionnelles de l'entreprise appuyées par des attestations de bonne exécution
- L'ensemble des pièces demandées doit être en cours de validité.**

B.L'enveloppe dénommée « L'OFFRE TECHNIQUE » abritera :

- 1/ La déclaration à souscrire (selon modèle ci-joint) renseignée, signée, datée, avec apposition de cachet.
- 2/Tout document permettant d'évaluer l'offre technique :
Un mémoire technique justificatif renseigné, signé daté et cacheté par le soumissionnaire selon le modèle joint en annexe sous peine de rejet, répondant aux points suivants :

- Moyens humains mobilisé pour le projet justifié par l'affiliation, diplômes, CV, et attestations de travail et fiche carrière.

- Moyens matériels de l'entreprise justifiés par Cartes grises et police d'assurances, ou factures d'achat ou un Procès-verbal de constat d'un huissier de justice (daté de six mois maximum à la date de la soumission) ou contrat leasing avec une banque
- Méthodologie d'exécution des travaux :
 - a) Planning de réalisation des travaux avec délai d'exécution
 - b) Planning des moyens humains et matériels
 - c) Planning d'approvisionnement

3/Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».

4/ PV de visite du site

Toutes les pièces fournis par l'entreprise doivent être valides à la date d'ouverture des plis.

NB : Aucune information relative au montant de l'offre financière ne doit figurer dans les offres techniques,

C. L'enveloppe dénommée «L'OFFRE FINANCIERE » abritera :

1/ La lettre de soumission (selon modèle ci-joint) renseignée, signée, datée, avec apposition de cachet.

2/ Récapitulation Générale.

Les offres doivent être déposées à l'adresse ci-après :

La direction Régionale AADL - Annaba
sise à Sidi Achour Tour W 01-Annaba-

La durée de préparation des offres est fixée à **Quinze (15) Jours** à compter de la date de la première parution du présent appel d'offre dans les quotidiens nationaux, le Bulletin Officiel des Marchés de l'Opérateur Public BOMOP ou la presse électronique.

Le dépôt des offres s'effectue le dernier jour de la durée de préparation des offres au plus tard à **12 H00 (Heure Limite)**.

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Toutefois, le service contractant à toute latitude de reporter par avis de presse dument et régulièrement publié, la date de dépôt des offres.

L'ouverture en séance publique du dossier de candidature, offres techniques et offres financières s'effectuera au siège du maître de l'ouvrage indiqué ci-dessus en présence des soumissionnaires le jour coïncidant avec la date de dépôt des offres sus- indiquée.

Le délai de validité de l'offre est égal à la durée de préparation des offres augmentée de 03 mois à compter de la date de dépôt des offres.

Le présent avis tient lieu d'invitation aux soumissionnaires pour y assister à l'ouverture des plis.