

3. Copie du Statuts pour les sociétés
4. Tous documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise
5. Extrait de rôles apuré ou avec échéancier de paiement
6. L'extrait du registre de commerce numérique
7. Attestations des mises à jour (CNAS, CASNOS CACOBATH) en cours de validité
8. Extrait du casier judiciaire du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique, et du Gérant ou Directeur général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une société (en cours de validité) ;
9. Justification de dépôt légal des comptes sociaux, pour les personnes morales ;
10. Numéro d'identification fiscale (NIF) ;
11. Eventuellement et si le cas se présente une copie de l'état de privilèges, des nantissements, des gages et/ou des hypothèques délivrés par une autorité compétente.
12. Les documents permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires :

a) Capacité professionnelle :

- Disposant d'un certificat de qualification et classification professionnel en cours de validité, Activité Principale Travaux Publics de catégorie quatre (04) ou plus, code 347-4255.

b) Capacités financières :

• moyens financiers justifiés par :

- Disposant d'un Chiffre d'Affaire Moyen des trois dernières années au moins 10.000.000,00 DA justifiées par les bilans financiers visés par les services impôts et C20 .

c- Capacités techniques :

• Moyens humains destinés au projet avec pièces justificatives :

Attestation des mouvements des salariés CNAS valide
+ Attestations de réussite ou diplômes pour l'encadrement + attestations prouvant la fonction pour les ouvriers et chauffeurs

• Moyens matériels destinés au projet avec les pièces justificatives suivantes :

- Pour le matériel roulant : cartes grises et le contrôle technique pour les camions.

Pour le matériel non roulant : factures d'achats ou PV d'huissier de justice établi après la première parution du l'Avis d'appel d'offre;

- Références de l'entreprise, en travaux de même nature avec attestations de bonne exécution ou de travaux réalisés délivrés par des maîtres d'ouvrages.

II. OFFRE TECHNIQUE : Comportant

- Déclaration à souscrire dûment remplie, signée et datée (selon modèle du cahier des charges) chaque lot doit avoir sa propre Déclaration à souscrire
- Engagement écrit du soumissionnaire à fournir des produits qui s'insèrent dans la liste des peintures retenues ou en cours d'homologation émanant du Ministère des Travaux Publics (selon le modèle d'engagement annexé aux actes d'engagement page18 et page19).
- Mémoire technique justificatif renseignée signée, cachetée selon le modèle de l'annexe03.

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

**MINISTRE DES TRAVAUX PUBLICS
DIRECTION DES TRAVAUX PUBLICS ET
INFRASTRUCTURES DE BASE
DE LA WILAYA DE TIARET
NIF N°40801500001482**

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT AVEC
EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES
N° 16/2026**

La Direction des Travaux Publics de la Wilaya de Tiaret lance un avis d'appel d'offres ouvert avec exigence de capacités minimales pour :

**OPERATION : « ENTRETIEN DES ROUTES
NATIONALES - EXERCICE 2026 - »**

**PROJET : ENTRETIEN DE LA SIGNALISATION ROUTIERE ET
ELIMINATION DES POINTS ACCIDENTOGENES :**

- **FOURNITURE ET MISE EN ŒUVRE DE 890KM
DE SIGNALISATION HORIZONTALE SUR RN**

Lot01 : Fourniture et mise en œuvre de 425 km de signalisation horizontale sur RN.

Lot02 : Fourniture et mise en œuvre de 465 km de signalisation horizontale sur RN.

Ne peuvent participer à l'avis d'appel d'offres que les entreprises remplissant les conditions suivantes :

CONDITIONS D'ELIGIBILITE	
a. Capacité professionnelle :	• Disposant d'un certificat de qualification et classification professionnel en cours de validité, Activité Principale Travaux Publics de catégorie quatre (04) ou plus, code 347-4255. •
b. Capacité Financière :	• Disposant d'un Chiffre d'Affaire Moyen des trois dernières années au moins 10.000.000,00 DA justifiées par les bilans financiers visés par les services impôts et C20.
b. Capacités Techniques :	• Ayant réalisé au moins un (01) Projet de même nature justifié par une attestation de bonne exécution délivrées par des services contractant pour la signalisation horizontale (Engagement écrit du soumissionnaire à fournir des produits qui s'insèrent dans la liste des peintures retenues ou en cours d'homologation émanant du Ministère des Travaux Publics (selon le modèle d'engagement annexé aux actes d'engagements P18 (lot01) et P 19(lot02).

Le retrait du cahier des charges se fait au niveau du bureau des marchés de la Direction des Travaux Publics de la Wilaya de Tiaret dont le siège se trouve à 6, rue Ali Benkhatou.

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière :

I. DOSSIER DE CANDIDATURE : Comportant

1. Déclaration de candidature remplie, signée et datée (selon modèle du cahier des charges)
2. Déclaration de probité remplie, signée et datée (selon modèle du cahier des charges).

L'ouverture des plis, des dossiers de candidatures et des offres techniques et financiers aura lieu en séance publique le même jour de dépôt des offres à **14^h00** au siège de la **Direction des Travaux Publics de la Wilaya de Tiaret**, les soumissionnaires ou leurs représentants peuvent y assister s'ils le souhaitent.

Si le jour de dépôt des offres et d'ouverture des plis coïncident avec un jour férié ou de repos légal, la durée de préparation des offres sera prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Les offres resteront valides pendant une période équivalente à la durée de préparation des offres augmentée de trois (03) mois, à compter de la fin de la durée de préparation des offres.

LE DIRECTEUR

- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite (écrite à la main) : « lu et accepté » ;
- Fiches techniques des produits proposés.
- Planning prévisionnel des travaux signé selon le modèle du cahier des charges (Le délai d'exécution proposé par le soumissionnaire, doit être en JOURS CALENDAIRES et NE DOIT PAS DEPASSER
 - Deux (02) mois pour le lot 01
 - Deux (02) mois pour le lot02

III. OFFRE FINANCIERE : Comportant

- Lettre de soumission remplie, signée et datée (selon modèle du cahier des charges) chaque lot doit avoir sa propre Lettre de soumission
- Bordereaux des prix unitaires remplis, signé et daté (selon modèle du cahier des charges) ;
- Devis quantitatifs et estimatifs remplis, signé et daté (selon modèle du cahier des charges).
- Les documents justifiant les informations contenues dans la déclaration de candidatures seront exigées uniquement de l'attributaire du marché.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention «Dossier de Candidature» ou «Offre Technique» ou «Offre Financière », selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe extérieure cachetée et anonyme portant ce qui suit :

« A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES
PLIS ET D'EVALUATION DES OFFRES »
A Mr **LE DIRECTEUR DES TRAVAUX PUBLICS DE LA WILAYA DE
TIARET**

**APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE
DE CAPACITES MINIMALES N° 16/2026**

**OPERATION : « ENTRETIEN DES ROUTES
NATIONALES - EXERCICE 2026 -**

**PROJET : ENTRETIEN DE LA SIGNALISATION ROUTIERE ET
ELIMINATION DES POINTS ACCIDENTOGENES :**

- **FOURNITURE ET MISE EN ŒUVRE DE 890KM
DE SIGNALISATION HORIZONTALE SUR RN**

**Lot01 : Fourniture et mise en œuvre de 425 km de
signalisation horizontale sur RN.µ**

**Lot02 : Fourniture et mise en œuvre de 465 km de
signalisation horizontale sur RN.**

La durée de préparation des offres est fixée à **quinze (15) jours** à compter de la date de la première parution du présent avis d'appel d'offres dans le BOMOP, la presse électronique .

Le jour, l'heure limite, de dépôt des offres correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres à **14^h00**, le dépôt se fait par porteur à l'adresse suivante :