

WILAYA D'ORAN
DAIRA BOU-TLELIS
COMMUNE BOU-TLELIS

Avis d'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacités minimales

N.I.F : 0963 1324 9092 120

Le chargé de la gestion des affaires de la commune de Bou-Tlélis lance Un avis d'appel d'offres ouvert avec exigence de capacités minimales pour : -

Lot 01 : Aménagement des voiries urbaines Centre Bou-Tlélis (2^{ème} tranche)

Lot 02: Aménagement des voiries urbaines Hai El hachem (2^{ème} tranche)

Lot 03: réalisation rue reliant entrée de la ville et Hai naib

Lot 04: Aménagement urbain Hai naib (4^{ème} tranche)

Tous les soumissionnaires peuvent retirer les cahiers des charges auprès du service marché de la commune de Bou-Tlélis contre le paiement de 10.000,00 DA, les offres doivent comporter dossier de candidature, offre technique et offre financière accompagnées des documents en cours de validité.

CONDITIONS D'ELIGIBILITE : le candidat doit répondre aux conditions suivantes :

- 1) Posséder un certificat de qualification et de classification professionnelle **en cours de validité de catégorie supérieure ou égal Quatre (4)et plus** , ayant comme activité principale « **travaux publics** » pour Lot 01 , et **Trois (3)et plus pour Lot 02 et 03 et 04** , ayant comme activité principale « **travaux publics** ». Le récépissé de dépôt en cas d'expiration de la qualification ne pourra en aucun cas remplacer celle-ci, et le soumissionnaire est considéré comme inéligible pour soumissionner.

2) Avoir au moins Trois attestations de bonne exécution, (Travaux de réalisation ou d'aménagement des Routes) signé par maître d'ouvrage publics

03) Mémoire technique rempli et signé :

– Dossier de candidature :

Le dossier de candidature doit comprendre ce qui suit :

- 1- La déclaration de candidature dûment renseignée datée et revêtue du cachet et de la signature du soumissionnaire (ci- joint modèle) ,
selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges :
 - ✓ N'est pas exclu ou interdit de participer aux marchés publics conformément aux dispositions des articles 75 et 89 du présent décret.
 - ✓ N'est pas en redressement judiciaire et que son casier judiciaire datant au moins de trois (03) mois porte la mention Néant dans le cas contraire, il doit joindre le jugement et le casier judiciaire, le casier judiciaire concerne le candidat ou le soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une société.
 - ✓ Est en règle avec ses obligations fiscales et parafiscales et envers l'organisme en charge des congés payés et du chômage intérimaires des secteurs du bâtiment, des travaux publics et de l'hydraulique, le cas échéant, pour les entreprises de droit algérien et les entreprises étrangères ayant déjà exercé en Algérie.

N. B. : Les documents justifiant les informations contenues dans la déclaration de candidature seront exigés uniquement de l'attributaire provisoire du marché, qui doit les fournir dans un délai maximum de dix (10) jours à compter de la date de sa saisine, et, en tout état de cause, avant la publication de l'avis d'attribution provisoire du marché.

- 2- La déclaration de probité dûment renseignée datée et revêtue du cachet et de la signature du soumissionnaire (ci- joint modèle) ,
- 3- Déclaration de sous-traitant dûment renseignée datée et revêtue du cachet et de la signature du soumissionnaire (ci- joint modèle) ,
- 4- Fiche de renseignements sur le soumissionnaire dûment renseignée datée et revêtue du cachet et de la signature du soumissionnaire (ci- joint modèle) ,
- 5- Délégation de pouvoir dûment renseignée datée et revêtue du cachet et de la signature du soumissionnaire (ci- joint modèle) ,
- 6- Copie de statut pour les sociétés
- 7- Copie du numéro d'identification fiscale (N.I.F).
- 8- Domiciliation bancaire.

- 9- Copie conforme à l'original du registre de commerce électronique visé par CNRC, portant activité conforme aux prestations demandées Attestation de mise à jour délivrée par la CASNOS, CACOBAT en cours de validité.
- 10- Extrait de rôle apuré ou avec échéancier de paiement accompagné des quittances de paiement datées de 3 mois, portant le NIF de l'entreprise, et la mention non inscrit à la liste des Fraudeurs.
- 11- Copie de l'attestation de dépôt légal des comptes sociaux (dernière année).
- 12- La liste des références professionnelles appuyée par des attestations de bonne exécution délivrées par les maitres d'ouvrages publics
- 13- Copie de Bilan de 2022/2023/2024 (visé par le service des impôts).
- 14- Listes des moyens matériels propres à l'entreprise, à mobiliser pour le projet appuyé de toutes pièces justificatives (copie des cartes grises, et assurances, factures et le PV d'inventaire pour le matériel non roulant).
- 15- Liste des moyens humains destinés au projet visé par le soumissionnaire appuyée des effectifs déclarés au niveau de la CNAS (attestation d'affiliation en cours de validité) les diplômes.
- 16- Le certificat de qualification et classification professionnelles en cours de validité, , ayant comme activité principal « **travaux publics** » **categories supérieure ou égal Quatre (4)et plus** pour Lot 01 , et **Trois (3)et plus** pour Lot 02 et 03 et 04
- 17- copie d'attestation de CNAS en cours de validité
- 18- Copie de quittance 10.000 DA du retrait du cahier des charge au niveau de La commune de boutlelis

B/ L'offre technique comprendra :

L'offre technique comprendra :

- 1- Cahier des charges dûment, visé, signé, paraphé, remplis et daté avec la mention « lu et accepté »
- 2- La déclaration à souscrire dûment renseignée daté et revêtue du cachet et de la signature du soumissionnaire (ci- joint modèle),
- 3- Une mémoire technique justificatif qui fait une présentation du soumissionnaire et de ces capacités technique
- 4- délais de réalisation + planning des travaux
- 5- Tout document permettant d'évaluer l'offre technique.

C/ L'offre financière :

L'offre Finance comprendra :

- 1- La déclaration de soumission, dûment renseignée daté et revêtue du cachet et de la signature du soumissionnaire (ci- joint modèle),
- 2- Bordereau des prix Unitaires dûment renseignée daté et revêtue du cachet et de la signature du soumissionnaire (ci- joint modèle),
- 3- Devis Estimatif et Quantitatif dûment renseignée daté et revêtue du cachet et de la signature du soumissionnaire (ci- joint modèle),

Chaque offre est insérée dans une enveloppe fermée et cachetée, indiquant la référence et l'objet de l'avis de Avis d'appel d'offres ainsi que la mention « **candidature** » « **technique** » ou « **financière** », selon le cas. Les Trois enveloppes sont mises dans une autre enveloppe anonyme, comportant la mention « **à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres – Aivs d'appel d'offres ouvert avec exigence de capacités minimales N°..... L'objet de l'avis d'appel d'offres ouvert avec exigence de capacités minimales.....**»

et déposées à l'adresse suivante : **Le chargé de la gestion des affaires De la commune**
de Bou-Tlélis

La durée de préparation des offres est fixée à Dix (10) jours à partir de la première publication dans la presse

Le dépôt des offres correspond au dernier jour de la durée de préparation des offres avant **(13H30)**, si ce jour coïncide avec un jour férie ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant

L'ouverture des plis techniques et financières se fera la même date que la date dépôt des offres, soit le dernier jour de la durée de préparation des offres à **(14H00)**, au siège de la commune de Bou-Tlélis, en présence de l'ensemble des soumissionnaires, toute offre incomplète ne sera pas prise en considération, les soumissionnaires restent engages par leurs offres pendant une durée égale à la durée de préparation des offres augmentée de 03 trois mois à compter de la date de dépôt des offres

Le chargé de la gestion des affaires De la commune