# الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

**ولايـــة : إن صالح**
**دائـــــرة: إن صالح**
**بلـــــدية: إن صالح**
**ر.ت.ج:09821108001525 7**

## إعـــــلان طلب عـــــروض وطني مفتـــوح مع اشتراط قدرات دنيا

**تعلن بلدية عين صالح** (مقرها بـ:وسط المدينة)**عن إجـــــراء طلب عروض لتقديم خدمات المشروع التالي:**

| الرقم | المشـــــــــــــروع | الشروط الدنيا المطلوبة |
|---|---|---|
| **40** 2026 | **تمـــــــوين المطاعم المدرسية** لسنة **2027**<br>**الحصة 01:** التموين بالمواد الغذائية العامة (وسط المدينة + قصر العرب + حي 05 جويلية + الفقيقيرة + الزاوية+ جواليل + هنو)<br>**الحصة 02:** التموين بالمواد الغذائية العامة (قصر المرابطين + الدغامشة + البركة + البركة 04+ الساهلة الغربية والشرقية + حاسي لحجار + ايقسطن)<br>**الحصة 03:** التموين بالخضروالفواكه (وسط المدينة + قصر العرب + حي 05 جويلية + الفقيقيرة + الزاوية+ جواليل + هنو)<br>**الحصة 04:** التموين بالخضروالفواكه (قصر المرابطين + الدغامشة + البركة + البركة 04+ الساهلة الغربية والشرقية + حاسي لحجار + ايقسطن)<br>**الحصة 05:** التموين باللحوم والبيض (وسط المدينة + قصر العرب + حي 05 جويلية + الفقيقيرة + الزاوية+ جواليل + هنو)<br>**الحصة 06:** التموين باللحوم والبيض (قصر المرابطين + الدغامشة + البركة + البركة 04+ الساهلة الغربية والشرقية + حاسي لحجار + ايقسطن)<br>**الحصة 07 :** التموين بالخبز | - سجل تجاري يتضمن الرموز الموافقة للنشاط المطلوب لكل حصة.<br>- تقديم شهادات حسن تنفيذ لمشروع تموين مماثل (ممضاة من قبل ص م /منجزة خلال 2027-2026) |

المتعاملون المهتمون بطلب العروض الحالي والذين تتوفر فيهم الشروط القانونية لممارسة المهنة والشروط الدنيا المطلوبة يمكنهم سحب دفتر الشروط من مصلحة البرمجة الاقتصادية بالبلدية مقابل وصل بمبلغ غير قابل لاسترجاع قدره: **4 000,00** دج (للحصة الواحدة) يدفع إلى وكيل إيرادات البلدية.

- تقبل المشاركة في **كل الحصص** غير أنه لا يمنح الا **حصة واحدة فقط** (وفقا لترتيب الحصص/ يمكن استثناء منح أكثر من حصة وفقا لما هو مبين في دفتر ش)

تتضمن العروض ما يلي :

**1- ملف ترشح :**

- تصريح بالترشح (النموذج المرفق) + التصريح بالنزاهة (النموذج المرفق)
- سجل تجاري يتضمن رموز النشاط الموافقة لطبيعة موضوع كل حصة
- صحيفة السوابق القضائية (إن كانت لا تتضمن الإشارة "لاشيء" ترفقة بنسخة من الحكم القضائي)
- القانون الأساسي للمؤسسة + الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة
- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشح (توجد مفصلة ضمن دفتر الشروط)

**2- عرض تقني:** • تصريح بالاكتتاب(النموذج المرفق)

- المذكرة التقنية التبريرية (يعدها المتعهد وفقا لما هو موضح في دفتر الشروط)
- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض (مفصلة بدفتر الشروط)
- دفتر الشروط (العرض التقني) يكتب فيه بخط اليد عبارة "قرئ وقبل" بعد الختم والإمضاء

**3- عرض مالي:**

- رسالة تعهد (النموذج المرفق)
- جدول الأسعار بالوحدة
- التفصيل الكمي والتقديري

**ملاحظة : كل الوثائق يجب أن تكون: محررة/موقعة/مختومة/ سارية الصلاحية بتاريخ ايداع العروض.**

توضع الملفات في أظرفة منفصلة وتقفل بإحكام وتختم ويبين على كل منها تسمية المؤسسة وموضوع طلب العروض وتسمية الملف (ملف ترشح /عرض تقني /عرض مالي) حسب الحالة ثم تجمع في ظرف خارجي يقفل ويكتب عليه :

**طلب العروض رقم:...../2026 مشروع:** .....
**(لا يفتح الا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض)**

- حددت مدة تحضير العروض بـ : **07 أيام** ابتداء من تاريخ أول نشر للإعلان على الصحف و/أو ن ر ص م ع.
- **تودع** العروض **بمصلحة البرمجة الاقتصادية** للبلدية في آخر يوم من مدة تحضير العروض ابتداء من الساعة **8:00** الى غاية الساعة **10:00** صباحا قبل بدء جلسة الفتح والتي تقام في **جلسة علنية** في نفس اليوم على الساعة 10:05 صباحا بمقر البلدية ما لم يكن يوم عطلة رسمية او راحة قانونية فتؤجل ليوم العمل الموالي.
- يبقى المتعهدون ملتزمون بعروضهم لمدة تعادل: مدة تحضير العرض+ تسعون(90) يوما/ (تمدد تلقائيا بثلاثون (30) يوما إضافية للحائز على الصفقة).

**ان صالح في:**.....
**رئيس المجلس الشعبي البلدي**