

**Deuxième Avis d'Appel d'Offres National
Ouvert avec exigence de capacités minimales
n°01/2026**

Le Président de l'APC d'Akbou, lance un deuxième avis d'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacités minimales pour les travaux de:

Travaux de modernisation du cinéma communal.

Le présent deuxième avis d'appel d'offres s'adresse à toutes les entreprises qualifiées à la catégorie **03 (Trois) et plus** en travaux bâtiment et ayant déjà réalisé un projet de même nature (consistance) d'un montant de 20 000 000,00 DA ou plus justifié par une attestation de bonne exécution et un PV de réception définitif et sans réserve délivrés par les services contractants énumérés dans l'article 06 du décret présidentiel n° 15/247 du 16/09/2015, portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public, les entreprises intéressées peuvent retirer les cahiers des charges (Dossier de candidature, offre technique et financière) auprès du service des marchés et différents programmes, Commune d'Akbou, contre le paiement d'un montant de Cinq Mille Dinars (5 000 da) en espèce non remboursable qui présente les frais de reproduction et de documentation auprès du trésorier communal d'Akbou.

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière, les soumissionnaires doivent joindre à leur dossier les pièces suivantes:

I-Dossier De Candidature :

01. Déclaration de candidature (remplie datée dument signée et visée par le soumissionnaire).
02. La déclaration de probité (remplie datée dument signée et visée par le soumissionnaire).
03. Statuts pour les sociétés.
04. Les documents relatifs aux pouvoirs habilitants les personnes à engager l'entreprise.
05. Tous documents permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires.

a/Capacités Professionnelles:

- 01). Copie du certificat de qualification et de classification professionnelle demandée valide.

b/ Capacités financières:

- 01-Copie des références bancaires « RIB ».

c/ Capacités techniques:

01. Copie du registre de commerce électronique.
02. Numéro d'identification fiscal NIF.
03. Références professionnelles (attestations de bonne exécution accompagnées de PV de réception définitive).

II-Offre technique contient :

01. Déclaration à souscrire (remplie datée dument signée et visée par le soumissionnaire).
02. Liste des moyens humains portés à la main sur le mémoire technique justificatif dûment renseignée et signée et cachetée appuyée par l'attestation d'affiliation à la CNAS et diplômes et l'attestation de travail ou certificat de travail pour justifier la qualification et l'expérience de l'encadrement.
03. Liste des Moyens Matériels mobilisable (engagement sur mémoire technique justificatif accompagné des cartes grises et assurances pour le matériel roulant, rapport d'expertise établie par un expert agréé d'automobile et risque industriel datant moins d'une année pour le matériel non roulant).

04. Tout document permettant d'évaluer l'offre technique : un mémoire technique justificatif (joint comme pièce annexe dûment signé et renseigné à la main) et tout autre document exigé en application des dispositions de l'article 78 du décret présidentiel n° 15/247 correspondant au 16/09/2015, portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public.

05. Le délai et planning de réalisation des travaux détaillé étalé sur le délai proposé, qui ne peut dépasser quatre mois (04) mois ou être inférieur à trois (03) mois.

06. Le cahier des charges (Offre technique) portant à la dernière page la mention manuscrite "lu et accepté" rempli daté dument signé et visé par le soumissionnaire.

07. Quittance d'achat du cahier des charges (obligatoire).

Observation :

-Toutes les pièces demandées doivent être valides le jour de l'ouverture.

III-Offre financière contient :

01. La lettre de soumission (remplie datée dument signée et visée par le soumissionnaire).

02. Le bordereau des prix unitaires (BPU) (remplie en lettre et en chiffre daté dument signé et visé par le soumissionnaire).

03. Le devis quantitatif et estimatif (DQE) (remplie en lettre et en chiffre daté dument signé et visé par le soumissionnaire).

04. Le cahier des charges (Offre financière) portant à la dernière page la mention manuscrite "lu et accepté" rempli daté dument signé et visé par le soumissionnaire.

Le dossier de candidature ; l'offre technique et l'offre financière doivent être contenues dans trois enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offres et les mentions suivantes : Enveloppe n°01 dossier de candidature - Enveloppe n°02 offre technique -Enveloppe n°03 offre financière.

Ces offres devront parvenir au Service des Marchés et différents programmes, Commune d'Akbou, à l'intérieur d'une seule enveloppe principale anonyme adressée à monsieur le président de l'APC d'Akbou, et porter que la mention suivante :

A N'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres
Deuxième Avis d'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacités minimales n ° 01/2026.

Travaux de modernisation du cinéma communal

Si l'enveloppe extérieure n'est pas marquée comme indiqué, le service contractant ne sera en aucun cas responsable de l'égarement ou de l'ouverture prématurée de l'offre

La date limite de dépôt des offres est fixée à quinze (15) jours à compter de la première publication du présent deuxième avis dans le BOMOP où la presse nationale et la presse électronique agréée, avant 12h00, après cette date et heure aucune offre de dépôt ne sera acceptée.

L'ouverture des plis se fera en séance publique le dernier jour ouvrable correspondant à la date limite de dépôt des offres à 13h30 au siège de la commune.

Les soumissionnaires sont donc invités à y assister.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une période de quatre vingt dix (90) jours à compter de la date de clôture de remise des offres.

Fait à Akbou, le : _____/

Le Président de l'A.P.C